

Sachbearbeitung / Bilanzierung

Für unsere renommierte Steuerberatungskanzlei in **Leoben** suchen wir zum ehestmöglichen Zeitpunkt einen **Bilanzbuchhalter/eine Bilanzbuchhalterin** für 30-40 Stunden/Woche.

Tätigkeitsbereich:

- Erstellen von Jahresabschlüssen nach UGB und Steuerrecht
- Erstellen von Steuererklärungen
- Kommunikation mit Behörden
- Unterstützung bei Außenprüfungen und Rechtsmittelverfahren
- Beratung von Klienten
- Mitarbeit bei internen Prozessoptimierungen

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Wirtschaftsstudium bzw. Bilanzbuchhalterprüfung oder langjährige Berufserfahrung als BilanzbuchhalterIn
- Berufserfahrung von Vorteil
- BMD NTCS Kenntnisse wünschenswert
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Genauigkeit, Eigenverantwortung & Freude an direktem Klientenkontakt

Deine Benefits:

- Mitgestaltung bei neuen Prozessen
- Weiterentwicklungs- und Aufstiegschancen
- Möglichkeit für Home Office
- Zentrale und moderne Büroräumlichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten und kurze Kernzeiten und somit die Möglichkeit für eine optimale Work-Life-Balance
- Monatliches Bruttogehalt laut KV für Angestellte bei Steuerberater:innen und Wirtschaftsprüfer:innen ab **€ 3.080,-** (auf Vollzeitbasis). Das tatsächliche Gehalt wird nach einem persönlichen Gespräch vereinbart und richtet sich nach Qualifikation und Erfahrung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf bitte per E-Mail an: kanzlei@stre.at